

REPÚBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO  
OFICINA DE SALUD

Alto Hospicio, 28 de Octubre de 2015.-  
**DECRETO ALC. N° 791/15.-**

**VISTOS y CONSIDERANDO:** Ley N° 19.493 crea Comuna de Alto Hospicio; Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N°19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipalizada; Resolución N° 1.600 de 30 de Octubre de 2008, de la Contraloría General de La República, fija normas sobre exención al trámite de toma de razón; Decreto Alcaldicio N°649/14, de fecha 25 de Septiembre de 2014, que fija la Dotación de Salud para el año 2015; la necesidad de contar con personal para el Área de Salud Municipal; Memorándum N°3.826/15, del Jefe de Departamento de Servicios Traspasados, mediante el cual solicita decretar la contratación de doña **MARISOL ANGELICA CUEVAS DIAZ, AUXILIAR DE SERVICIOS DE SALUD**, y así optimizar y dar plena eficiencia al Departamento de Servicios Traspasados; y Certificado de Obligación Presupuestaria.

**DECRETO**

1.- Regularícese y Apruébese el nombramiento por la **MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**, en calidad de **Plazo Fijo**, de acuerdo a la Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipalizada, para que desempeñe en el Área de Atención Primaria de Salud Municipalizada a la siguiente persona:

<b>NOMBRE</b>	<b>:</b>	<b>MARISOL ANGELICA CUEVAS DIAZ</b>
<b>RUT</b>	<b>:</b>	<b>9.402.663-6</b>
<b>CARGO</b>	<b>:</b>	<b>AUXILIAR DE SERVICIOS DE SALUD</b>
<b>FUNCION</b>	<b>:</b>	<b>SERENO</b>
<b>LUGAR DESEMPEÑO</b>	<b>:</b>	<b>CONSULTORIO PEDRO PULGAR M.</b>
<b>JORNADA</b>	<b>:</b>	<b>Completa 44 horas semanales.</b>
<b>GRADO</b>	<b>:</b>	<b>CATEGORÍA F, NIVEL 15, Estatuto Atención Primaria de Salud.</b>
<b>CALIDAD</b>	<b>:</b>	<b>Plazo Fijo.</b>
<b>PERIODO VIGENCIA</b>	<b>:</b>	<b>Desde el 01 de Noviembre de 2015 hasta el 31 de Diciembre de 2015.</b>

2.- Por razones impostergables de buen servicio, el profesional asumirá sus funciones aún antes de la completa tramitación del presente Decreto Alcaldicio.

(...continuación de Decreto Alcaldicio N°791/15)

3.- Encárguese a la Dirección de Servicios Traspasados, la correcta fiscalización de la relación estatutaria del profesional que por este acto se contrata.

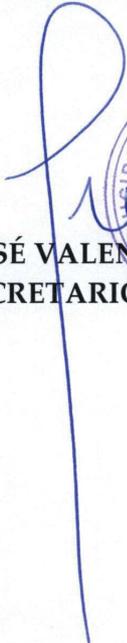
4.- Encárguese a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de los emolumentos que en derecho le asistan al profesional, en consideración a su cargo y grado (Categoría y Nivel).

5.- Impútese los gastos que deriven de la concreción del presente Decreto Alcaldicio, a la cuenta N° 215.21.02, del Presupuesto de Salud Municipal vigente.

**Fdos.** Ramón Galleguillos Castillo, Alcalde; José Valenzuela Díaz, Secretario Municipal. Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y demás fines a que haya lugar.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.**




**JOSÉ VALENZUELA DÍAZ  
SECRETARIO MUNICIPAL**

APB  
**DISTRIBUCIÓN/**  
Interesado  
Contraloría Regional (3)  
Serv. Traspasados  
Car. Personal  
Dir. Control  
Encar. Personal